

Das sind wir:

Der DRK-Kreisverband Leverkusen e.V. hat rund 3.000 fördernde Mitglieder in 4 Ortsvereinen und über 250 ehrenamtliche Helfer/-innen in allen Bereichen des Roten Kreuzes. Er betreibt mit seinen hauptamtlichen Mitarbeitern/-innen unter anderem ein Alten- und Pflegeheim, eine Sozialstation, den Hausnotruf, sechs Kindertageseinrichtungen und einen Rettungsdienst/Krankentransport.

Für die Verwaltung in unserem Kreisverband suchen wir ab sofort oder später zur Verstärkung eine/n neue/n Mitarbeiter/in in Teilzeitumfängen von 20 bis 25 Std./Woche

für die Personalabteilung (m/w/d)

Das sind Ihre Aufgaben:

- Erstellung der monatlichen Entgeltabrechnung für Mitarbeiter
- Melde- und Bescheinigungswesen
- Unterstützung im Bewerbungs- und Einstellungsmanagement
- Pflege und Durchführung von Auswertungen und Statistiken
- Ansprechpartner für Beschäftigte, Krankenkassen, Versicherungen und Behörden in Abrechnungsfragen
- Führen und Pflegen der Personalakten, Aufbereiten von Personaldateien und Statistiken
- Erstellen von Zeugnissen und Bescheinigungen
- Koordinieren von Terminen (Ablauf Probezeit, Mutterschutz, befristete Arbeitsverhältnisse)
- Vorbereitung von Stellenanzeigen, Anforderungsprofilen und Stellenbeschreibungen
- Jahresabschlussarbeiten

Das bringen Sie mit:

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Personalfachkaufmann (w/m/d) bzw. eine vergleichbare Ausbildung oder durch Weiterbildung erworbene Qualifikation oder eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit Weiterqualifizierung
- Berufserfahrung im Personalwesen bezüglich Arbeits-, Steuer- und Sozialversicherungsrecht, Vertragsgestaltung
- Erfahrung im Tarifrecht BAT
- Kenntnisse der anwendungsrelevanten Gesetze im Personalwesen
- Sehr gute PC und DATEV Personalabrechnungsprogramm Kenntnisse
- Sicheres Auftreten, vielseitig interessiert und sehr flexibel
- Organisationstalent
- Identifikation mit den Grundsätzen des Deutschen Roten Kreuzes

Das erwartet Sie:

- Ein aufgeschlossenes, motiviertes Team
- Ein sehr abwechslungsreiches und interessantes Aufgabengebiet
- Umfassende Einarbeitung sowie Förderung der Aus- und Weiterbildung
- Eine attraktive Vergütung
- 82,14 % Weihnachtsgeld
- Urlaubsgeld
- 30 Tage Urlaub/Jahr bei einer 5 Tage Woche
- Betriebliche Altersversorgung (VBL)

- *E-Bike-Nutzung*
- *Wertkontenmodell*

Wenn Sie sich angesprochen fühlen, senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen an:

DRK-Kreisverband Leverkusen e.V.

Herrn Dr. Peters

Düsseldorfer Str. 28

51379 Leverkusen

Tel. 02171 4006-0

E-Mail: bewerbung@drk-leverkusen.de

Internet: www.drk-leverkusen.de