

Gemeinsam Zukunft gestalten!

Der DRK-Kreisverband Leverkusen e. V. engagiert sich mit ehren- und hauptamtlichen Mitarbeitenden täglich für die Menschen in unserer Stadt. Unsere Angebote reichen von der ambulanten und stationären Pflege in unserem Seniorenzentrum über den Hausnotruf, Kindertageseinrichtungen, den Rettungsdienst und den Bevölkerungsschutz bis hin zu vielfältigen sozialen Angeboten und ehrenamtlichem Engagement.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Teilzeit (**vorerst befristet 20 Wochenstunden**)

Empfangsmitarbeiter *in: (m/w/d)

Das sind Ihre Aufgaben u. a.:

- Empfang unserer Besucher*innen und Angehörigen
- Erste Anlaufstelle für unsere Bewohner*innen für Auskünfte aller Art
- Betreuung des Empfangsbereichs inklusive der Telefonzentrale
- Repräsentation des Hauses gegenüber Bewohner*innen, Kunden, Firmen und Besucher*innen
- Übernahme allgemeiner kaufmännischer Aufgaben

Das bringen Sie mit:

- Identifikation mit den Grundsätzen des Deutschen Roten Kreuzes
- Eine kaufmännische Grundausbildung (Büroassistent, o. ä.) ist wünschenswert
- Gerne Erfahrungen an der Rezeption / am Empfang
- Grundkenntnisse in Büroorganisation
- Kundenorientierte, teamfähige, selbstbewusste und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Hohe Flexibilität und Kommunikationsfähigkeit

Das erwartet Sie u.a.:

- Ein aufgeschlossenes, motiviertes Team
- Umfassende Einarbeitung
- Förderung der Aus- und Weiterbildung
- Eine attraktive Vergütung
- 30 Tage Urlaub/Jahr bei einer 5 Tage Woche
- Urlaubsgeld
- 84,74% Weihnachtsgeld
- Betriebliche Altersversorgung (VBL)
- Wertkontenmodell (bei längerer dazu Gehörigkeit)
- E-Bike-Nutzung (bei längerer dazu Hörigkeit)
- DRK-Flugdienst Rückholschutz im In- und Ausland sowie Medical Hotline

Wenn Sie sich angesprochen fühlen, senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen an:

DRK-Kreisverband Leverkusen e.V.
Herrn Robert Korell
Düsseldorfer Str. 28
51379 Leverkusen

Telefon Nr.: 02171-4006-0
E-Mail: bewerbung@drk-leverkusen.de
Internet: <https://www.drk-leverkusen.de/>